

Số: 272/QĐ-MNVD

Việt Dân, ngày 30 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học năm học 2024 - 2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON VIỆT DÂN

Căn cứ hướng dẫn số 1708/PGD&ĐT ngày 30 tháng 09 năm 2024 của Phòng GD&ĐT Thị xã Đông Triều về việc hướng dẫn công tác Thanh tra, kiểm tra năm học 2024- 2025 đối với trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở trên địa bàn thị xã;

Thực hiện công văn số 1516/ PGD&ĐT ngày 25/09/2023 của PGD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện công tác Thanh tra, kiểm tra nội bộ trường học; Tiếp công dân; giải quyết khiếu nại, tố cáo và PCTNTC từ năm học 2023-2024.

*Căn cứ vào chức năng, quyền hạn của Hiệu trưởng Trường Mầm non;
Xét năng lực, phẩm chất đạo đức của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường.*

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Nay thành lập Ban kiểm tra nội bộ trường học, năm học 2024- 2025 gồm các Ông (Bà) có tên sau:

1. Bà: Nguyễn Thị May: Bí thư chi bộ - Hiệu trưởng -Trưởng ban
2. Bà: Nguyễn Thị Ban: Phó hiệu trưởng - Phó BTCB - Phó ban.
3. Bà: Nguyễn Thị Xuyên: Phó hiệu trưởng - CT công đoàn - Ủy viên.
4. Bà: Nguyễn Thị Mỹ: Giáo viên – Trưởng ban TTND- Ủy viên
5. Bà: Đông Thị Thêu: Giáo viên- TTCM tổ 4-5 - Ủy viên
6. Bà: Bà: Đỗ Thị Ngọc Anh: Giáo viên- TPTCM - Ủy viên
7. Bà: Nguyễn Thị Thanh Nga: Giáo viên- TTCM tổ 2-3 - Ủy viên
8. Bà: Bùi Thị Hoài Phương: Giáo viên- TPCM tổ 2-3 - Ủy viên
9. Nguyễn Thị Hiền: Giáo viên- PCTCĐ - Ủy viên

Điều 2. Ban kiểm tra nội bộ thực hiện theo Thông tư số 43/2006/TT-BGD&ĐT ngày 20/10/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “Hướng dẫn thanh tra toàn diện nhà trường, cơ sở giáo dục khác và thanh tra hoạt động sư phạm của nhà giáo”. Nhiệm vụ của các thành viên trong ban kiểm tra nội bộ do trưởng ban phân công.

Điều 3. Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường và các Ông(Bà) có tên ở điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị May

PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM CỤ THỂ

TT	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ
1	Nguyễn Thị May	Hiệu trưởng – Trưởng ban	- Chịu trách nhiệm điều hành chung: xây dựng kế hoạch tự kiểm tra năm học, thông qua Hội đồng giáo dục và thông báo công khai trong cơ quan; tổ chức hoạt động kiểm tra theo kế hoạch.
2	Nguyễn Thị Ban	Phó hiệu trưởng – Phó ban-	- Có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm tra từng tháng theo kế hoạch của nhà trường với các nội dung sau: - Thực hiện kế hoạch giáo dục - Kiểm tra Hoạt động sư phạm của Giáo viên - Kiểm tra hoạt động sư phạm của tổ, nhóm chuyên môn. - Kiểm tra nội bộ trường học - Tổ chức, lưu văn bản và báo cáo việc thực hiện các vấn đề kiểm tra nội bộ nhà trường
3	Nguyễn Thị Xuyên	Phó hiệu trưởng- CTCD – Thư ký	- Kiểm tra các Hoạt động của Giáo viên - Kiểm tra nhân viên nuôi dưỡng, y tế - Sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất – thiết bị dạy học - Kiểm tra tài chính - Kiểm tra việc thực hiện pháp luật về PCTN
4	Nguyễn Thị Mỹ	TBTTND - Ủy viên	- KT Sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất – thiết bị dạy học - Kiểm tra tài chính - Kiểm tra việc thực hiện pháp luật về PCTN
5	Đông Thị Thêu	Tổ trưởng tổ 4-5 - Ủy viên	- Kiểm tra Hoạt động sư phạm của Giáo viên - Kiểm tra hoạt động sư phạm của tổ, nhóm chuyên môn. - KT Sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất – thiết bị dạy học - Kiểm tra việc thực hiện pháp luật về PCTN
6	Nguyễn Thị Thanh Nga	Tổ trưởng tổ 2-3 - Ủy viên	
7	Đỗ Thị Ngọc Anh	TPTCM tổ 4-5 - Ủy viên	
8	Bùi Thị Hoài Phương	TPTCM- tổ 2-3	
9	Nguyễn Thị Hiền	PCTCD- Ủy viên	