

Số: 154 /KH-MNVD

Việt Dân, ngày 29 tháng 7 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh năm học 2022- 2023.

Căn cứ vào Điều lệ mầm non;

Căn cứ Công văn số 802/PGD&ĐT ngày 28/7/2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đông Triều về việc hướng dẫn tuyển sinh học sinh cấp mầm non năm học 2022-2023;

Căn cứ vào kế hoạch PTGD của nhà trường đã được phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt;

Trường mầm non Việt Dân xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2022 - 2023 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Tổ chức tuyển sinh đúng Quy chế, đảm bảo chính xác, công bằng, khách quan, công khai, thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện ở cấp học; duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Điều tra chính xác số học sinh ở từng độ tuổi trên địa bàn, thực hiện tuyển sinh theo đúng quy định, đảm bảo đủ học sinh/lớp theo quy định của Điều lệ trường mầm non. Thực hiện công khai kế hoạch tuyển sinh, đảm bảo rõ: địa bàn tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, thời gian tuyển sinh, hình thức tuyển sinh và trách nhiệm trong công tác tuyển sinh.

3. Tiếp tục thực hiện các giải pháp nhằm: Tăng tỷ lệ huy động trẻ mầm non đi học, quan tâm đến độ tuổi nhà trẻ. Đảm bảo 100% trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã được đến trường mầm non.

4. Tuyệt đối không được thu hoặc vận động cha mẹ học sinh đóng góp các khoản ngoài quy định cho nhà trường khi tuyển sinh.

5. CBQL, GV, NV chịu trách nhiệm với nhiệm vụ được giao trước Hiệu trưởng. Hiệu trưởng là người chịu trách nhiệm trước phòng GD&ĐT về công tác tuyển sinh của nhà trường.

II. NỘI DUNG TUYỂN SINH

1. Hình thức tuyển sinh

Nhà trường tuyển sinh theo hai hình thức:

- Sử dụng phần mềm để hỗ trợ tuyển sinh trực tuyến;
- Thực hiện tuyển sinh trực tiếp bằng phương thức xét hồ sơ.

2. Đối tượng tuyển sinh

- Trẻ em trong độ tuổi từ 13 tháng tuổi đến 06 tuổi theo quy định tại Điều lệ trường mầm non; Trẻ em khuyết tật hòa nhập.

3. Thời gian tuyển sinh

Tổ chức tuyển sinh trực tiếp từ 01/8/2022 đến hết thời gian năm học, các ngày làm việc trong tuần.

- Sáng từ: 7h30 đến 11h

- Chiều từ: 13h30 đến 16h30

4. Chỉ tiêu và địa bàn tuyển sinh

- Địa bàn tuyển sinh: Mọi trẻ em trong độ tuổi từ 13 tháng đến 6 tuổi tại địa bàn xã Việt Dân và các địa phương khác.

- Chỉ tiêu: Thực hiện các biện pháp huy động trẻ ra lớp đạt chỉ tiêu đề ra trong Kế hoạch phát triển giáo dục của nhà trường đã được phê duyệt, đảm bảo đúng quy định của Điều lệ trường mầm non.

+ Số lượng tuyển sinh: 225 trẻ.

Thực hiện công khai số trẻ, độ tuổi của trẻ trường tiếp nhận được trong năm học.

5. Quy trình tuyển sinh

5.1. Tuyển sinh trực tuyến.

Nhà trường xây dựng đường link trực tuyến của trường, gửi cho cha mẹ/người nuôi dưỡng trẻ thực hiện.

Bước 1: Phụ huynh học sinh truy cập vào địa chỉ nhà trường đã chia sẻ.

Bước 2: Điền các thông tin về đối tượng tuyển sinh theo hướng dẫn trên hệ thống.

Bước 3: Mang hồ sơ theo quy định đến trường đăng kí để hoàn tất thủ tục nhập học.

5.2. Tuyển sinh trực tiếp.

Bước 1: Nhà trường tiếp nhận hồ sơ trực tiếp từ phụ huynh thông qua Hội đồng tuyển sinh.

Bước 2. Kiểm tra hồ sơ (*kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân HS như: họ tên, ngày sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, hộ khẩu*), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “*Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu*” sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận;

Bước 3. Thông báo kết quả tuyển sinh tới phụ huynh học sinh.

6. Hồ sơ tuyển sinh

- Đơn xin nhập học

- Thông tin về trẻ mầm non đối với trẻ mới nhập trường (có mẫu)

- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ. (đối với trẻ mới nhập trường)

- Bản sao Bảo hiểm y tế (đối với trẻ mới nhập trường)
- Giấy chứng nhận được hưởng ưu tiên: hộ nghèo, cận nghèo, khuyết tật...(nếu có)
- Bản saosổ hộ khẩu hoặc giấy đăng kí tạm trúđối với trẻ mới nhập trường(không cần công chứng).

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu.

- Ban giám hiệu chủ động phối hợp với UBND xã trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn xã, tổ chức tuyên truyền kế hoạch tuyển sinh của trường trên địa bàn xã.

- Nhà trường chuẩn bị sẵn sàng các điều kiện về nhân sự và cơ sở vật chất để triển khai tổ chức tốt công tác tuyển sinh. Thành lập Tổ công tác hỗ trợ và triển khai tuyển sinh trực tuyến của trường.

- Phối hợp với Trạm y tế xã, UBND xã, Công an xã về thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 theo đúng chỉ đạo của UBND thị xã.

2. Hội đồng tuyển sinh

2.1. Thành lập Hội đồng tuyển sinh

- Nhà trường thành lập 01 Hội đồng tuyển sinh do Hiệu Trưởng ký quyết định thành lập. Hội đồng tuyển sinh điều hành mọi công việc liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Thành phần của hội đồng tuyển sinh gồm có:

- + Chủ tịch: Hiệu trưởng
- + Phó Chủ tịch: Phó Hiệu trưởng
- + Ủy viên Hội đồng: Thư ký hội đồng sư phạm, Thanh tra nhân dân, Công đoàn, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên và nhân viên văn phòng.

2.2. Nhiệm vụ của Hội đồng tuyển sinh

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác tuyển sinh; lập danh sách Hội đồng tuyển sinh, phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên hội đồng.

- Thường xuyên bố trí cán bộ thường trực (theo chế độ công vụ), hướng dẫn phụ huynh học sinh hoàn thiện hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ xin dự tuyển của người học.

- Nhận và kiểm tra hồ sơ tuyển sinh;

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh, cán bộ tuyển sinh phải kiểm tra hồ sơ: *kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học sinh như: họ tên, ngày tháng năm sinh, nơi sinh...trong giấy khai sinh, hộ khẩu, bảo hiểm y tế, giấy chứng nhận được hưởng ưu tiên...), nếu thấy trùng khớp cán bộ tiếp nhận hồ sơ phải ghi vào mặt sau của bản sao giấy khai sinh: “Đã kiểm tra khớp với bản chính khai sinh và hộ khẩu”* sau đó ký và ghi rõ họ tên, Hiệu trưởng ký và đóng dấu xác nhận;

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh trước khi bắt đầu tuyển sinh trên các phương tiện thông tin.

- Phổ biến, hướng dẫn, tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định về công tác tuyển sinh, đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng, đúng, đủ chỉ tiêu được giao. Quyết định và chịu trách nhiệm trước cấp quản lý giáo dục về toàn bộ các vấn đề liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Giải quyết thắng mắc và khiếu nại liên quan đến công tác tuyển sinh.

- Báo cáo Kế hoạch tuyển sinh đến cấp ủy, chính quyền địa phương, thông báo rộng rãi kế hoạch tuyển sinh qua các phương tiện thông tin tới toàn thể phụ huynh học sinh, nhân dân trên địa bàn có các đối tượng học sinh mà trường được tuyển sinh; chủ động phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể...trong việc vận động học sinh trong độ tuổi ra lớp năm học 2022-2023 đạt chỉ tiêu đề ra.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh của trường mầm non Việt Dân năm học 2022 - 2023. Nhà trường đề nghị các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- UBND xã (b/c)
- Trang web trường
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Ngọc Sang